**Перечень сведений, которые могут быть запрошены**

**у контролируемого лица при проведении проверки**

**в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства**

1) документы, удостоверяющие личность контролируемого лица, в случае если контролируемым лицом является физическое лицо;

2) документы, удостоверяющие полномочия руководителя, иного должностного лица, в случае если контролируемым лицом является юридическое лицо;

3) доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя контролируемого лица (в случае его участия);

4) заверенная копия устава юридического лица, иных учредительных документов;

5) правоустанавливающие документы на объекты контроля, в случае их отсутствия у органа муниципального жилищного контроля;

6) договор управления многоквартирным домом (с приложениями);

7) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право натакое здание, сооружение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

8) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на земельный участок, если право натакой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

9) протокол общего собрания собственников в многоквартирном доме;

10) иные документы по запросу уполномоченного лица, назначенного для проведения проверки, касающиесядеятельности юридического лица согласно Федеральному закону от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Решение Совета сельского поселения «Чикшино» от 30.11.2021 № 4-3/11 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования сельского поселения «Чикшино» .